

NORMELE DE CONDUITĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

• Respectarea Constituției și a legilor (art. 430)

Funcționarii publici trebuie să cunoască și să aplique normele în vigoare, să manifeste grijă față de valorile sociale cuprinse în acte normative.

Nimeni nu poate fi absolvit de răspundere invocând necunoașterea prevederilor legale în vigoare.

• Obligații în exercitarea dreptului la libera exprimare (art.432)

În situația în care funcționarii publici își exprimă față de o altă persoană, propria vizuire, cetățean sau funcționar public, trebuie să adopte o atitudine conciliantă menită să ducă la evitarea conflictelor generate de schimbul de păreri.

• Asigurarea unui serviciu public de calitate (art. 433)

Funcționarii publici au obligația de a îndeplini sarcinile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiințiozitate, astfel că activitățile desfășurate în exercitarea diferitelor categorii de funcții au caracter public și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.

• Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice (art. 434)

Funcționarii publici trebuie să manifeste atașament pentru autoritatea sau instituția publică din care fac parte, prin urmare, nu le este permis să denigreze autoritatea sau instituția publică, să împiedice desfășurarea normală a activității acesteia, sau să îi defâlmeze imaginea, atât în perioada deținerii funcției publice, cât și pe o perioadă de 2 ani după închiderea raportului de serviciu.

• Obligația de a informa autoritatea sau instituția publică cu privire la situația personală generatoare de acte juridice (art. 435)

Dacă situația unui funcționar public determină emitera unui act administrativ în ce îl privește, acesta trebuie să informeze în scris autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea.

• Interdicții și limitări în ceea ce privește implicarea în activitatea politică (art. 436)

Funcționarii publici au posibilitatea de a deține calitatea de membru al partidelor politice, cu excepția acelora pentru care legislația în domeniu interzice în mod expres acest lucru (ex. secretarul general al unității/subdiviziunii administrative- teritoriale).

În situația în care sunt membri ai vreunui partid politic, în exercitarea funcției publice deținute, funcționarii publici nu pot să întreprindă acțiuni de natură să favorizeze partidul politic din care fac parte și nici să influențeze deciziile și acțiunile autorității sau instituției publice respective.

• Interdicția privind acceptarea darurilor și altor avantaje (art. 440)

Funcționarii publici trebuie să își îndeplinească îndatoririle de serviciu și să refuze favoruri/cadouri/servicii/invitații, oferte cu titlu de recompensă în exercitarea atribuțiilor funcției publice deținute, indiferent dacă sunt sau nu de natură să le influențeze corectitudinea.

Sunt exceptate următoarele bunuri pe care le-au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției (Legea nr. 251/2004):

-medaliile, decorațiile, insignele, ordinele, eșarfele, colanele și altele asemenea, primite în exercitarea demnității sau a funcției;

- obiectele de biotică cu o valoare de până la 50 euro;
- alte obiecte a căror valoare este sub echivalentul a 200 euro.

• Utilizarea responsabilă a resurselor publice (art. 441)

Funcționarul public este obligat să protejeze proprietatea publică, să utilizeze orele din programul său de lucru exclusiv în scopul exercitării atribuțiilor funcției publice deținute, să se limiteze la folosirea resurselor materiale și financiare doar în scopul desfășurării activităților specifice postului ocupat, nu în interes personal.

•Folosirea imaginii proprii (art. 443)

Funcționarii publici sunt obligați să respecte interdicțiile în ceea ce privește folosirea numelui și a imaginii proprii asociate funcției publice deținute în scopuri publicitare sau în campanii electorale.

• Limitarea participării la achiziții, concesionări sau închirieri (art. 444)

Funcționarii publici sunt obligați să respecte restricțiile și interdicțiile în ceea ce privește dobândirea cu caracter permanent sau temporar a unor bunuri mobile sau imobile aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ - teritoriale.

Funcționarii publici care au acces la informații legate de bunurile care fac obiectul operațiunilor de vânzare, concesionare, închiriere trebuie să respecte politica de confidențialitate a datelor cu privire la acestea.

• Activitatea publică (art. 446)

Accesul mijloacelor de informare în masă la informații de interes public cu privire la autoritatea sau instituția publică se asigură de către un funcționar public desemnat purtător de cuvânt în cadrul autorității sau instituției publice respective.

La dezbatările publice, funcționarii publici pot participa fie în nume propriu, caz în care sunt obligați să menționeze că punctul de vedere exprimat reprezintă propria lor opinie, fie ca reprezentanți ai unei instituții sau autorități publice, cu respectarea politiciei de confidențialitate a datelor și a informațiilor la care au acces prin natura funcției publice deținute.

În ce privește activitatea științifică, funcționarii publici pot colabora cu publicații de specialitate, cu caracter literar, științific, sau la emisiuni audiovizuale, fiindu-le interzis să participe la cele cu caracter politic sau care ar putea aduce atingere imaginii funcției publice.

• Conduita în relațiile cu cetățenii (art. 447)

În cadrul relațiilor interumane, funcționarii publici trebuie să acționeze cu profesionalism, fără privilegii, asigurând egalitatea de tratament a cetățenilor în fața autorității sau instituției publice.

•Conduita în cadrul relațiilor internaționale (art. 448)

Atunci când funcționarii publici participă în afara țării ca reprezentanți ai unei autorități sau instituții publice, aceștia trebuie să respecte legislația statului gazdă și să prezinte aspecte pozitive ale statului de care aparțin.

Funcționarii publici trebuie să adopte un comportament protocolar, cu respectarea obiceiurilor specifice țării pe care o vizitează în calitate oficială.

Informațiile prezentate de către funcționarii publici în cadrul relațiilor internaționale trebuie să fie în acord cu punctul de vedere oficial al autorității sau instituției publice și să nu exprime opinii personale.

• Obiectivitate și responsabilitate în luarea deciziilor (art. 449)

Funcționarii publici de toate categoriile trebuie să aibă o atitudine obiectivă în luarea deciziilor.

Funcționarii publici de conducere trebuie să asigure o repartizare echilibrată și echitabilă a atribuțiilor în funcție de nivelul, categoria, clasa și gradul profesional al funcționarilor publici din subordine, să contribuie la dezvoltarea profesională a acestora, pentru a atinge cel mai bun nivel de performanță, să evaluateze competențele profesionale ale funcționarilor publici din subordine în mod just, nediscriminatoriu și echitabil, fără a-i favoriza. Este necesar ca funcționarii publici de conducere să susțină prevenirea și combaterea oricărei forme de discriminare și de hărțuire la locul de muncă.